

# 必要書類一覧（保証型）

申込人	：	様	事業者	：
連帯債務者	：	様	担当者	：

この度は、MSJフラット35（保証型）をお申込みいただきまして、誠にありがとうございます。  
 ご案内の書類が整いましたら、事業者担当までご提出いただけますようお願い申し上げます。  
 ご提出いただきました書類は、ご返却できませんので予めご了承ください。

申込人 連帯 債務者	書類名	○ 必須 △ 該当する場合	注意事項
<b>フラット35申込書類（セット同封書類）</b>			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 借入申込書	○	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 今回の住宅取得以外の借入内容に関する申出書	△	今回の住宅ローン以外にローン・クレジット利用・商品割賦払等のお借入がある方、地代・家賃等の支払がある方はご提出ください。 * お借換えの場合は、借換対象の住宅ローンについてもご申告が必要です。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 申込内容に関する確認書兼申出書（保証型）	○	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> フラット35（保証型）の注意事項について	○	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書 * 3枚複写式	○	フラット返済用の引落日（返済日）は毎月5日となります。 ※ボーナス返済併用の場合のボーナス分も該当月5日となります。 ※口座お届け印をご確認のうえご提出ください。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 団体信用生命保険 お申込キット	△	
<b>ご本人様にご用意いただく書類</b>			
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 運転免許証（写／両面）	○	裏面に記載がない場合でも <b>両面</b> の写しをご提出ください。 * 運転免許証をお持ちでない場合は、パスポート（顔写真とご住所の確認できる頁の写し）または個人番号カード（マイナンバーカード）（ <b>表面</b> の写し）をご提出ください。※2020年2月4日以降発行のパスポートは不可
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 健康保険証（写／両面）	○	<b>両面</b> の写しをご提出ください。 * 国民健康保険にご加入の場合は、納税証明書（原本／直近2年分）のご提出をいただく場合がございます。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 住民票（原本／発行後3ヶ月以内）	○	<b>ご入居予定者全員の記載</b> （世帯記載で取得）、続柄は <b>有</b> 、本籍・筆頭者は <b>不要</b> です。 * ご婚約者の方など、別世帯から入居予定の方も、必ず世帯全員の記載がある住民票をご提出ください。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 【外国籍の方】 在留カード（写）または特別永住者証明書（写）	△	両面の写しをご提出ください。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 市県民税の納税証明書（原本／直近2年分）	△	特別徴収の場合は、提出不要です。 * 給与収入の方で普通徴収の場合はご提出ください。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 源泉徴収票（原本）	△	令和5年分をご提出ください。 * 同年の所得証明書発行前のご融資となる場合は、 令和4年分もあわせてご提出ください。 * 確定申告をされている場合は、提出不要です。 * 原本の取得にお時間を要する場合は、写しをご提出ください。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 所得証明書(原本)または特別徴収額の通知書(原本)	△	令和5年分・令和4年分(年度表示：令和6年度・令和5年度)をご提出ください。 * 令和5年分の所得証明発行前のご融資となる場合は、 令和3年分(年度表示：令和4年度)もご提出ください。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 確定申告書および付属明細一式（写）	△	直近2期分をご提出ください。 * 給与収入のみの方で確定申告をされていない場合は、提出不要です。
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> 所得税の納税証明書（その1、その2／原本）	△	直近2期分をご提出ください。 * 給与収入のみの方で確定申告をされていない場合は、提出不要です。
※ 後日、質問事項や追加書類の提出をお願いする場合がございます。その際はご協力をお願い致します。 ※ 転職、休暇取得期間がある方等につきましては、別途書類の提出が必要です。ご用意いただく前に営業担当にお問合せください。			

## 必要書類一覧（保証型）（事業者様にご用意いただく書類）

書類名	注文住宅	新築戸建	中古住宅	新築マンション	中古マンション	注意事項
□ 売買契約書（写）	○	○	○	○	○	申込時、未契約の場合は、契約書（案）または販売チラシ等（写）をご提出ください。
□ 敷地の重要事項説明書（写）	○	○	○	○	○	申込時、未契約の場合は、契約書（案）または物件に関する説明書【6-28】をご提出ください。
□ 工事請負契約書（写）	○					申込時、未締結の場合は、後日ご提出ください。
□ 見積書（写）	○	△※1	△※1			工事内訳が確認できるものをご提出ください。 ※1 追加工事・リフォーム工事等がある場合は、ご提出ください。
□ 配置図（写）	○	○	○			道路・隣地境界線が確認できるものをご提出ください。
□ 平面図（写）	○	○※2	○※2	○※2	○※2	間取りが確認できるものをご提出ください。 ※2 販売チラシ等で確認できる場合は、提出不要です。
□ 住宅地図（写）	○	○	○	○	○	物件所在地が確認できる様、印をつけてご提出ください。
□ 購入対象敷地全ての登記事項全部証明書（原本） * 発行後、3ヶ月以内のものをご提出ください。 * オンライン請求のものでもかまいません。	○	○	○	○	○	建設地の他に持分がある場合は、その部分を含めてご提出ください。
□ 既存建物の登記簿謄本（原本／共同担保目録付） * 発行後、3ヶ月以内のものをご提出ください。 * オンライン請求のものでもかまいません。	△	△	△			対象敷地上に建物がある場合は、ご提出が必要となります。
□ 土地公図（写） * 発行後、3ヶ月以内のものをご提出ください。 * オンライン請求のものでもかまいません。	○	○	○			敷地部分と接道部分が確認できるものをご提出ください。
□ 接道部分の登記要約書 * オンライン請求の場合は登記事項証明書	△	△	△			公図に地番がある場合は、ご提出ください。 * 持分がある場合は、登記事項全部証明書をご提出ください。
□ 建築確認申請書 1面～6面および確認済証（写）	○	○	○※3			申込時、未申請の場合は、後日ご提出ください。 ※3 建築台帳記載事項証明書・建築概要書（写）でも代替可能です。☆

☆ 重要事項説明書等において、接道状況や確認申請がされており、建築確認済みであることが明記されている場合は、建築台帳記載事項証明書等も不要です。